

**PROVANA SPA  
COMUNE DI LEINI  
(Prov. di Torino)**

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NEL COMUNE DI LEINI**

La Provana spa indice una gara mediante procedura aperta ex D. Lgs.vo n. 163/06, con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi indicata nell’art. 83, del D. Lgs.vo n. 163/06 per l’affidamento del “**Servizio di mensa scolastica nel Comune di Leini periodo 01.01.2012 – 31.12.2012**”. La scadenza potrà eventualmente venire prorogata per mesi sette, ovvero mesi sei fino al 30.06.2013 per il servizio presso le scuole, più 1 (uno) mese aggiuntivo (luglio 2013) per i centri estivi.

- 1) **STAZIONE APPALTANTE:** Provana spa, comune di Leini, Provincia di Torino, Via Pininfarina, 50, tel. 011/9987821, fax 011/9982058.
- 2) **PROCEDURA DI GARA:** L’appalto di cui trattasi – cat- 17, CPC 64 – CPV 55524000-9, avendo per oggetto un servizio elencato nella tabella allegato “II B” del D. lgs.vo 163/2006, rientra tra quelli esclusi dall’applicazione del codice dei contratti pubblici, fatti salvi gli artt. 65, 68 e 225 del Codice medesimo, ex art. 20 del decreto legislativo citato. L’appalto è dunque disciplinato dalle disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare tecnico organizzativo, fatte salve le norme sul procedimento amministrativo di cui alla Legge 241/90 e s.m.i.
- 3) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara si terrà con il sistema della procedura aperta di cui all’art. 124, comma 6, lettera a), del D. Lgs.vo n. 163/06, con aggiudicazione a favore dell’ offerta economicamente più vantaggiosa.

Il criterio di aggiudicazione mediante punteggio è il seguente:

**1) Prezzo: punti 35;**

All’offerta economica più bassa (percentuale maggiore di ribasso), saranno attribuiti **35 punti**, mentre, alle altre offerte, sarà attribuito un punteggio proporzionale alla percentuale più alta di ribasso (offerta economica più bassa) come da seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{Percentuale di ribasso da valutare}}{\text{Percentuale maggiore di ribasso (offerta più bassa)}} \times 35$$

Il prezzo offerto dovrà ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni richieste comprese le migliori che verranno proposte in sede di offerta, dai partecipanti alla gara.

**2) Qualità: punti 65;**

Quest’ultimo valore sarà conteggiato facendo riferimento ai parametri riportati nella successiva tabella:

***TABELLA PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEI PARAMETRI QUALITA’***

PARAMETRI QUALITA'	PUNTEGGIO
1. Esperienza dell'azienda nel campo della ristorazione scolastica	0,1 punto per ogni Amministrazione Comunale servita per la refezione scolastica nell'ultimo anno scolastico 2010/2011 fino ad un <b>massimo di 6 punti</b>
2. Autocertificazione relativa al n° dei pasti totali confezionati presso il centro cottura - destinato all'espletamento del servizio in oggetto - nell'anno precedente, suddiviso per le seguenti tipologie: scuole, aziende, ospedali, etc. riportando la percentuale di pasti confezionati per la ristorazione scolastica	<b>0 punti</b> = >50% di pasti confezionati per la ristorazione scolastica sul totale prodotto <b>5 punti</b> = 50<80% di pasti confezionati per la ristorazione scolastica sul totale prodotto <b>10 punti</b> = 80<100% di pasti confezionati per la ristorazione scolastica sul totale prodotto <b>15 punti</b> = 100% di pasti confezionati per la ristorazione scolastica sul totale prodotto
3. Tipologia e numero di Certificazioni di Qualità rilasciate specificatamente per il centro cottura oggetto del servizio in appalto con verifica dell'Ente Certificatore nell'ultimo anno	2 punti per ogni certificazione di qualità rilasciata con verbale di verifica ispettiva dell'ultimo anno  fino ad un <b>massimo di 10 punti</b>
4. Possesso di ulteriori Certificazioni di Qualità Aziendale, oltre a quella richiesta ai fini della partecipazione alla gara.	2 punti per ogni ulteriore certificazione di qualità aziendale  fino ad un <b>massimo di 6 punti</b>
5. Distanza del centro cottura dalla sede municipale	Verrà assegnato un punteggio da 0 a 10 punti nel seguente modo: - 30 km e distanze superiori: <b>0 punti</b> - entro e fino ai 20 km compresi: <b>10 punti</b> - tra i 20 ed i 30 km: <b>verranno dedotti dall'ammontare massimo di dieci punti, tanti punti quanti sono i km superiori al 20°</b>  [es: distanza di km 24,56 → 10-4,56= 6,44 punti]
6. Utilizzo di prodotti tipici, DOP e IGP ulteriori rispetto a quanto previsto da capitolato	1 punto per ogni prodotto offerto fino ad un <b>massimo di 5 punti</b>
7. Utilizzo di prodotti biologici ulteriori rispetto a quanto previsto da capitolato	1 punto per ogni prodotto offerto fino ad un <b>massimo di 5 punti</b>
8. Capacità di attivarsi per interventi imprevedibili e urgenti	<b>Da 0 a 8 punti</b> da attribuire in base ai tempi previsti per l'intervento sostitutivo in caso di emergenza > 1 ora: <b>0 punti</b> da ½ ora ad 1 ora: <b>4 punti</b> < ½ ora: <b>8 punti</b>

4) **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Leini.

5) **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** L'appalto ha per oggetto la preparazione e la consegna dei pasti caldi agli alunni ed agli insegnanti delle scuole nel Comune di Leini, secondo i termini, le modalità e le condizioni indicate nel disciplinare tecnico organizzativo per la

gestione del servizio di ristorazione scolastica per gli asili nido, le scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, centri estivi.

Il servizio è erogato nel periodo d'apertura delle scuole e dei centri estivi organizzati dal Comune ed è destinato:

- ai frequentanti l'asilo nido, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e la scuola secondaria di 1° grado, impegnati nel tempo pieno
- agli iscritti e frequentanti i centri estivi
- al personale docente ed operativo in servizio, aventi diritto.

Nel servizio sono comprese, in particolare, le attività di seguito indicate:

- a) la fornitura dei generi alimentari;
- b) la preparazione ed il confezionamento dei pasti crudi e caldi;
- c) il trasporto dei pasti ai punti di ristorazione;
- d) la cottura dei pasti presso l'Asilo Nido;
- e) la distribuzione dei pasti e la pulizia dei refettori;
- f) la manutenzione ordinaria dei locali e delle attrezzature destinati alla refezione.

**6) IMPORTO A BASE D'ASTA:** Importo presunto complessivo del contratto è di € **693.366,41** per l'intera durata dell'appalto (dal 01.01.2012 al 31.12.2012). Tale importo è meramente presuntivo e non vincola la Provana spa, poichè il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti concretamente forniti. Pertanto Provana spa si ritiene vincolata solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta aggiudicataria.

**7) CIG: 3501442956**

**8) MODALITA' DI ESECUZIONE:** il servizio dovrà essere svolto nell'arco temporale 01.01.2012 – 31.12.2012 . La scadenza potrà eventualmente venire prorogata per mesi sette, ovvero mesi sei fino al 30.06.2013 per il servizio presso le scuole, più 1 (uno) mese aggiuntivo (luglio 2013) per i centri estivi. Le modalità di esecuzione sono indicate nel disciplinare tecnico-organizzativo.

**9) PAGAMENTO:** Il pagamento del servizio avverrà mensilmente a 60 gg. d.f., sulla scorta dei pasti effettivamente erogati. La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi a comunicare i dati del conto corrente unico o dedicato alla gestione contabile dell'appalto, sul quale Provana spa provvederà a far confluire i corrispettivi dovuti.

**10) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

**11) CELEBRAZIONE DELLA GARA:**

- a) la gara sarà esperita il giorno 15.12.2011, alle ore 10.00, presso la sede della Provana spa, Via Pininfarina, 50, Leini (TO). In tale seduta la Commissione procederà a verificare la rispondenza della documentazione e dei requisiti, presentati dai partecipanti, a quanto richiesto nel bando di gara e suoi allegati, nonché alla relativa ammissione o esclusione alla gara dei soggetti stessi. La Commissione procederà quindi all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnico qualitativa e, in seduta segreta, all'attribuzione dei punteggi alle singole offerte, secondo i criteri di cui al precedente art. 3.2. Al termine delle valutazioni delle offerte tecnico qualitative, la Commissione si riunirà nuovamente in seduta pubblica e, dopo aver reso noto l'esito della valutazione dei progetti, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed all'attribuzione dei punteggi così come previsto al precedente art. 3.1. terminate le suddette operazioni la Commissione stilerà la graduatoria finale, ottenuta sommando per ciascun partecipante il punteggio ottenuto per l'offerta tecnico qualitativo al punteggio ottenuto per l'offerta economica. Le operazioni di gara si concludono con l'aggiudicazione provvisoria alla ditta che abbia ottenuto il maggior punteggio totale, dichiarata in seduta pubblica. Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, il

Legale Rappresentante di Provana spa, con proprio provvedimento, provvederà all'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'appalto

- b) potranno presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, muniti di specifica delega in tal senso, rilasciata dal legale rappresentante delle stesse
- c) nella eventualità che l'esame della documentazione non venga ultimato in una unica seduta, l'ora e/o la data di proseguimento dell'esame sarà stabilita seduta stante
- d) la gara sarà presieduta dal Legale Rappresentante della soc. Provana spa Sig. Maurizio Di Gioia

**12) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, punto 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., che non si trovino nell'incapacità di contrarre con la P.A. ai sensi dell'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed iscritte alla CCIAA secondo le indicazioni del successivo punto 13. E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi), con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nell'istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta da tutte le ditte, devono essere specificati i requisiti di ammissione posseduti da ciascun concorrente di cui al presente articolo, nonché le parti del servizio che sarà eseguito dalle singole ditte raggruppate. L'istanza dovrà contenere altresì l'impegno di costituzione in ATI in caso di aggiudicazione. Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Per poter partecipare alla gara occorre poter dimostrare di aver svolto negli anni 2008/2009/2010 servizi identici a quello oggetto del presente bando per un importo medio di almeno euro 600.000,00.

**13) REQUISITI DI QUALIFICAZIONE:** ai fini della partecipazione alla presente gara è necessario che le imprese siano in possesso dell'iscrizione alla CCIAA competente per l'attività oggetto del presente bando, nonché della certificazione UNI EN ISO 9001 in corso di validità, rilasciata da un organismo di certificazione riconosciuto ed in possesso degli accreditamenti relativi al settore oggetto del presente bando per un servizio identico a quello oggetto del presente appalto.

**14) RISOLUZIONE CONTRATTUALE:** verrà dichiarata la risoluzione del contratto al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile alla ditta aggiudicataria, inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o sub contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto, perdita, da parte della ditta, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazioni. Resta salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno eventualmente derivante dal verificarsi da una o più delle predette circostanze. A formale ingiunzione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento rimasta senza effetto, Provana spa potrà disporre altrimenti dell'esecuzione del servizio, in danno ed a spese della ditta.

**15) PREVENZIONE INFORTUNI:** La Ditta appaltatrice dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento della stipulazione del contratto e di quante dovessero essere emanate nel corso della sua durata e, in particolare modo, predisporre, tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale. In materia di prevenzione infortuni sul lavoro la Ditta appaltatrice dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

**16) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 14.12.2011, presso la sede della Provana spa, Via Pininfarina, n. 50, 10040 Leini (TO), un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente,

partita IVA e/o cod. fisc. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte, evidenziando quella della mandataria capogruppo. Sul plico, indirizzato come sopra indicato, dovrà essere, inoltre, apposta la dicitura **“Offerta per la gara del 15.12.2011 relativa all'affidamento del servizio di mensa scolastica nel Comune di Leini per il periodo 01.01.2012 – 31.12.2012”**. Il plico, consegnato a mano o a mezzo del servizio postale, anche non statale, dovrà contenere all'interno tre buste a loro volta chiuse, debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura:

- i. Busta A – Documentazione amministrativa
- ii. Busta B – Offerta tecnico qualitativa
- iii. Busta C) – Offerta economica

Si precisa che i plichi privi dei sigilli di chiusura con ceralacca e non controfirmati sui lembi di chiusura saranno esclusi dalla partecipazione alla gara.

#### **17) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta A)**

La busta A, riportante all'esterno la dicitura “Documentazione amministrativa”, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, quanto segue:

- a. L'istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo, sottoscritta dal titolare, in caso di ditta individuale, dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di società, deve essere presentata, ai sensi del DPR 445/2000, **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.** La suddetta istanza, siglata in ogni pagina, deve contenere le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, fermo restando l'obbligo per l'aggiudicatario, di depositare la documentazione comprovante quanto dichiarato, come di seguito elencato:
  1. di aver preso conoscenza di quanto oggetto del presente appalto, così come risulta dal Disciplinare tecnico organizzativo per la gestione del servizio di ristorazione scolastica per gli asili nido, le scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, centri estivi e che i prezzi sono congrui, anche in relazione all'offerta di ribasso, nonché di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni indicate nel presente bando e nel disciplinare di cui sopra e, pertanto, nessuna eccezione potrà essere di seguito sollevata per errata interpretazione o per insufficiente presa di conoscenza delle stesse;
  2. di essere iscritto alla CCIAA competente per l'attività oggetto del presente appalto, (o analoga iscrizione secondo la normativa del paese di appartenenza), specificando il numero di iscrizione e relativa decorrenza, la forma giuridica e, nel caso di società, l'indicazione degli estremi anagrafici di tutti i titolari di cariche o qualifiche;
  3. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  4. che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 e che non esistono le cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1956, n. 575. Tale dichiarazione va resa, a pena di esclusione, dai seguenti soggetti: dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e del direttore tecnico se si tratta di snc; da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di sas; dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio;

5. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta. Ai sensi dell'art. 444 cpp, per reati gravi in danno dello stato o della comunità, che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18 (si puntualizza che vanno indicate anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione). Tale dichiarazione va resa, a pena di esclusione dai seguenti soggetti: dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di snc; da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di sas; dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. L'insussistenza di tali condizioni va dichiarata anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente rispetto alla data di invio della presente lettera, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Rimane salva, in ogni caso, l'applicazione dell'art. 178 del cod. pen. e dell'art. 445, comma 2, del cpp. Nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente, tale situazione dovrà appositamente dichiararsi;
6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 55/1990;
7. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso all'Osservatorio dei contratti pubblici istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti;
8. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Provana spa e/o dal Comune di Leini, di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Provana spa;
9. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
10. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso all'Osservatorio;
11. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana;
12. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 231/01 e s. m. i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 – bis, comma 1, del D.L. 233/2006, convertito, con modificazioni, dalla legge 248/2006;
13. la propria ottemperanza rispetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

14. che non risultano iscritte all'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del cod. pen., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/91, convertito dalla legge 203/91, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nei tre anni antecedenti alla data della presente lettera;
15. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e/o lett. c), del D. Lgs. 231/2001, emessa anche in sede cautelare o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
16. che non risultano iscritte all'Osservatorio, segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del cod. pen., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/91, convertito dalla legge n. 203/91 emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nei tre anni antecedenti alla data della presente lettera;
17. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
18. di possedere la capacità tecnica per far fronte all'esecuzione del servizio di cui al presente bando;
19. di impegnarsi ad assumere il servizio a partire dal 01.01.2012 (ovvero alla data della riapertura delle scuole dopo le vacanze natalizie che, secondo il calendario della Regione Piemonte, sarà presumibilmente il 09.01.2012), eventualmente anche in pendenza di contratto, sulla base dell'aggiudicazione provvisoria effettuata dalla commissione di gara. In tal caso, qualora nell'arco di 10 giorni, così come previsto al punto 10) delle Avvertenze del presente bando, non fosse prodotta la documentazione ivi elencata o la stessa non fosse regolare, di essere consapevole che il servizio non verrà aggiudicato definitivamente alla ditta provvisoriamente aggiudicataria, che nessun contratto verrà sottoscritto e che la circostanza verrà segnalata alle Autorità competenti per l'adozione dei conseguenti provvedimenti. Il verificarsi di tale ultima evenienza comporterà comunque da parte della ditta il risarcimento di eventuali danni che Provana spa possa subire;
20. che non ci si è avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 oppure si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge, ma che il periodo di emersione si è concluso;
21. di essere in regola con gli obblighi di prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
22. di essere informato e di accettare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 del D. Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in essere;
23. di essere consapevole che la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere anche solo parzialmente o non procedere affatto, alla richiesta di prestazione dei servizi oggetto della presente procedura e che il corrispettivo dovuto da Provana spa nel primo caso sarà proporzionale all'attività effettivamente svolta, mentre nel secondo caso nulla sarà dovuto all'aggiudicatario.

b. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto a base d'asta (euro 13.867,32), costituita alternativamente da:

- versamento in contanti od in titoli del debito pubblico sul conto della Provana spa c/o Unicredit spa, Ag. di Leini, coordinate bancarie : Cod. IBAN: **IT 15 G 02008 30570 000004997314**;

- fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o da agenzia di intermediazione finanziaria iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs 385 del 1.9.93, autorizzati dal Ministero del Tesoro, avente la validità per almeno 180 giorni dalla data fissata per la gara del presente bando, che preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante completa di dichiarazione di un istituto bancario, di una compagnia di assicurazione ovvero dell'agenzia di intermediazione finanziaria, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria o una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino alla data di fine contratto. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

c. I raggruppamenti temporanei di impresa costituiti o costituendi dovranno produrre idonea documentazione attestante la sussistenza del RTI o impegno formale di intenti a costituire ATI in caso di aggiudicazione e, in entrambe le ipotesi, con mandato collettivo speciale di rappresentanza all'impresa designata come "mandataria", la quale stipulerà il contratto per conto proprio e dei mandanti.

d. copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, corredata da copia della carta di identità del Legale Rappresentante.

e. ricevuta del versamento del contributo all'A.V.C.P. di euro 70,00.

f. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

g. dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 attestante di aver svolto servizi identici a quello oggetto del presente bando negli anni 2008, 2009 e 2010 per un importo medio di almeno euro 600.000,00.

**18) OFFERTA TECNICO QUALITATIVA (busta B):** La busta B, riportante all'esterno la dicitura "Offerta tecnico qualitativa", dovrà contenere e comprendere tutti i dati ed interventi sui quali può essere attribuito un punteggio ai sensi dei criteri di cui all'art. 3.2 del presente bando.

### 19) OFFERTA ECONOMICA (busta C)

Nella busta C dovrà essere contenuta unicamente l'offerta economica, completa di codice fiscale e partita IVA, data e luogo di nascita dell'offerente, con l'indicazione di un ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, per tutte le voci elencate nella seguente tabella, che costituiscono gli importi posti a base di gara.

TIPOLOGIA PASTI	N. PASTI PRESUNTO	COSTO PASTO A BASE DI GARA (I.V.A. esclusa)	TOTALI PARZIALI PRESUNTI A BASE DI GARA
1. Scuole elementari e medie	86.320	€ 4,67	€ 403.114,4
2. Scuole materne	54.420	€ 3,69	€ 200.809,8
3. Asilo nido	6.100	€ 7,69	€ 46.909,00

<b>4. Merende scuole materne</b>	6.028	€ 0,35	<b>€ 2.109,80</b>
<b>5. Merende asilo nido</b>	5.220	€ 0,35	<b>€ 1.827,00</b>
<b>4. Docenti delle scuole elementari e medie</b>	3.848	€ 4,67	<b>€ 17.970,16</b>
<b>2. Docenti delle scuole materne</b>	2.966	€ 3,69	<b>€ 10.944,54</b>
<b>3. Docenti dell'asilo nido</b>	1.259	€ 7,69	<b>€ 9.681,71</b>
<b>TOTALE IMPORTO A BASE DI GARA (I.V.A. esclusa)</b>			<b>€ 693.366,41</b>

Non si terrà conto delle cifre decimali dopo la quarta. La predetta offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanee o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti. Qualora il suddetto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante dovrà essere trasmessa la relativa procura in copia semplice.

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi non ancora costituiti, la stessa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiscono i raggruppamenti temporanei o consorzi, Inoltre l'offerta dovrà contenere l'impegno di ogni operatore, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

### AVVERTENZE

- 1) il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla presente procedura di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 14.12.2011
- 2) la gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente
- 3) si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta
- 4) ove si fosse in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali si procederà esclusivamente al sorteggio, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. L'eventuale sorteggio verrà effettuato nel corso della stessa seduta pubblica nella quale saranno individuati più aggiudicatari con offerte uguali
- 5) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta
- 6) ove vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per Provana spa
- 7) si precisa che verrà escluso dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione, così come in ipotesi in cui non venga allegata alle dichiarazioni fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità
- 8) Provana spa ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo o sospendere la gara, senza che i concorrenti possano vantare diritto alcuno al riguardo
- 9) l'esecuzione del contratto avrà inizio con decorrenza dal 01.01.2012 (ovvero dalla data della riapertura delle scuole dopo le vacanze natalizie che, secondo il calendario della

- Regione Piemonte, sarà presumibilmente il 09.01.2012), eventualmente anche in pendenza di contratto, sulla base dell'aggiudicazione provvisoria effettuata dalla commissione di gara, eventualmente anche in pendenza di stipula dello stesso
- 10) nel termine di dieci giorni dall'avvenuta aggiudicazione provvisoria la ditta dovrà far pervenire alla Provana spa la seguente documentazione, ove non sia stata prodotta in sede di offerta:
    - certificato del casellario giudiziale, riferito al titolare della ditta e/o a tutti i rappresentanti legali
    - certificato dei carichi pendenti della Procura della Repubblica, riferito al titolare della ditta e/o a tutti i rappresentanti legali
    - eventuale atto notarile di costituzione di ATI
    - certificato di iscrizione alla CCIAA, completo di dicitura antimafia e fallimentare
    - cauzione definitiva ai sensi del seguente punto 12)
    - DURC
  - 11) il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dell'affidamento, l'escussione della relativa garanzia provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità, per l'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
  - 12) l'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva negli importi e con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La cauzione definitiva dovrà permanere fino alla chiusura delle attività e lo svincolo della stessa sarà autorizzata da Provana spa al saldo dell'ultima fattura, in assenza di controversie. La garanzia fideiussoria dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Provana spa.
  - 13) Ogni spesa contrattuale e/o accessoria sarà interamente a carico dell'aggiudicatario. Sarà, altresì, a carico dell'aggiudicatario ogni tassa presente o futura che disposizioni di legge inderogabili non pongano espressamente a carico della stazione appaltante
  - 14) la stipulazione del contratto è comunque subordinata all'esito positivo della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia
  - 15) in ordine alla veridicità delle dichiarazioni Provana spa potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i concorrenti non aggiudicatari
  - 16) il bando integrale ed il Disciplinare tecnico – organizzativo, potranno essere visionati presso la Provana spa, te. 011/9987821, in orario d'ufficio dal lun. al ven. dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30), previo appuntamento. Potrà, altresì, essere richiesta e ritirata copia della suddetta documentazione, previo accordo con l'Ufficio Legale, dr.ssa Ornella Meinardi, oppure scaricato dal sito della Provana spa [www.provana.it](http://www.provana.it) oppure richiesto all'indirizzo [omeinardi@provana.it](mailto:omeinardi@provana.it). Detta documentazione, pubblicata anche all'albo pretorio on line , potrà, altresì, essere scaricata dal sito del Comune di Leini [www.comune.leini.to.it](http://www.comune.leini.to.it).
  - 17) per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicheranno le norme vigenti
  - 18) il Responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Ornella Meinardi, Responsabile Legale della Provana spa.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della stazione appaltante. I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali vengono raccolti e trattati;

devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Leini, li 07.11.2011

Il Rappresentante Legale  
Maurizio Di Gioia